

# **REGULAMIN PRACOWNI KOMPUTEROWEJ**

## **w Szkole Podstawowej w Studzienicach**

- 1. Z pracowni mogą korzystać wszystkie osoby przeszkolone w podstawowym zakresie korzystania z sieci komputerowej i osoby nieprzeszkolone, ale tylko pod nadzorem nauczyciela.**
- 2. Uczniowie nie korzystają z pracowni komputerowej w czasie przerw międzylekcyjnych!**

### **3. W pracowni komputerowej nie wolno:**

- 3.1. Spożywać posiłków, pić napojów, żuć gumy itp.
- 3.2. Wnosić magnesów, tornistrów, telefonów komórkowych ani innych urządzeń multimedialnych oraz innych zbędnych przedmiotów.
- 3.3. Zastaniać otworu wentylatora w tylnej części obudowy.
- 3.4. Przechowywać plików o treści sprzecznej z ogólnie przyjętymi normami moralnymi.
- 3.5. obrażać uczuć innych użytkowników przez wysyłanie niegrzecznych listów, wiadomości itp.

### **4. Zabrania się:**

- 4.1. Instalowania na dyskach lokalnych komputerów znajdujących się w pracowni oprogramowania przyniesionego z zewnątrz.
- 4.2. Składowania własnych i usuwania istniejących na dyskach twardych plików. Własne dane należy przechowywać na indywidualnym koncie w lokalnej sieci komputerowej.
- 4.3. Dokonywania przez użytkowników jakichkolwiek napraw, przekonfigurowania sprzętu, samowolne manipulowanie sprzętem (przełączenie i odłączanie klawiatur, monitorów, myszy, słuchawek, rozkręcanie jednostek centralnych itd.).
- 4.4. Tworzenia oraz eksperymentowanie z programami wirusowymi, niszczącymi zasoby programowe i sprzętowe komputera.
- 4.5. Samowolnego używania w pracowni własnych dyskietek oraz pamięci typu FLASH w trosce o ochronę antywirusową i poprawne działanie systemu. Użycie własnych nośników danych możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody nauczyciela sprawdzeniu programem antywirusowym.
- 4.6. Prowadzenia działalności nielegalnej (kopiowania filmów, muzyki, programów komputerowych etc.).
- 4.7. Przechowywania plików o treści sprzecznej z ogólnie przyjętymi normami moralnymi.

### **5. Przed rozpoczęciem pracy należy:**

- 5.1. Starannie wywietrzyć pomieszczenie.

- 5.2. Sprawdzić poprawność połączeń całego zestawu.
- 5.3. Sprawdzić, czy komputer jest włączony – jeśli nie, należy go włączyć i zalogować się na swoje konto.
- 5.4. Dostosować krzesło do wymiarów swojego ciała.
- 5.5. Monitor ustawić na odpowiedniej wysokości.

## **6. Podczas pracy komputerem:**

- 6.1. Administrator (nauczyciel informatyki) przydziela każdemu użytkownikowi prawa do konkretnych zasobów lokalnej sieci komputerowej. Stanowczo niedopuszczalne są działania, mające na celu uzyskanie nieupoważnionego dostępu do zasobów sieci oraz plików innych użytkowników umieszczonych w udostępnionych zasobach..
- 6.2. Uczniowie mają prawo używać wyłącznie własnych kont w sieci komputerowej.
- 6.3. Można włączać i wyłączać komputer na stanowisku tylko i wyłącznie po zezwoleniu nauczyciela.
- 6.4. Dokonywanie jakichkolwiek operacji dyskowych (zmian w strukturze zbiorów i katalogów) bez zgody nauczyciela jest bezwzględnie zabronione.
- 6.5. Nie uruchamiaj bez zezwolenia w czasie zajęć tych zbiorów, które nie wiążą się z realizowanym tematem.
- 6.6. Pamiętaj o zapisywaniu danych w odpowiednich katalogach.

## **7. Po skończonej pracy należy:**

- 7.1. Wylogować się ze swojego konta lub wyłączyć komputer.
- 7.2. Wykonać inne czynności porządkowe wynikające ze specyfiki zajęć z komputerem.
- 7.3. Uporządkować stanowisko pracy.

## **8. Dbaj o czystość i porządek wokół swego komputera i w całej pracowni.**

## **9. W czasie pracy szanuj innych i zachowuj CISZĘ!**

## **10. Każde zauważone uszkodzenie sprzętu lub nieprawidłowość w jego funkcjonowaniu należy niezwłocznie zgłosić nauczycielowi – nie należy próbować usuwać usterek samowolnie!**

Użytkownicy Pracowni zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu. Jego naruszenie powodować będzie konsekwencje w postaci negatywnych ocen z zachowania lub odpowiedzialności materialnej ucznia...

Regulamin niniejszy może zostać zmieniony. Korzystający z Pracowni winien znać jego obowiązującą wersję.

Nauczyciel prowadzący zajęcia w pełni odpowiada za pracownię w czasie prowadzenia tych zajęć, nadzoruje przestrzeganie przez uczniów przepisów BHP, praw autorskich oraz racjonalne i właściwe wykorzystywanie zasobów sieciowych.